

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Pankkitilin lopettaminen Handelsbanken Suomen sivuliikkeessä****TRE:1678/02.04.00/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Rahoituspäällikkö Saara Unnanlahti, puh. 040 131 9484, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupungin pankkitili Handelsbankenissa lopetetaan. Tilin saldo siirretään Tampereen kaupungin Nordean tilille.

**Perustelut**

Tampereen kaupungilla on ollut pankkitili sijoitusten hoitoon Handelsbankenissa. Handelsbanken-konserni ilmoitti 19.10.2021 päätöksestään vetäytyä Suomen markkinoilta. Handelsbankenin liiketoiminnoista osa myydään ja osa ajetaan hallitusti alas. Liiketoimintoja myydään S-Pankille, Oma Säästöpankille ja Henki-Fennialle ja kauppa arvioidaan saatavan päätökseen vuoden 2024 aikana.

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtajan päätöksen § 4/2024 "eQ USA Indeksi- ja Handelsbanken Global Selektive -rahasto-osuuksien myyminen sekä LähiTapiola USA Ilmastoindeksi- ja LähiTapiola Yrityskorko ESG -rahasto-osuuksien merkitseminen" mukaisesti Handelsbanken Global Selektive -rahasto-osuudet on myyty ja näin ollen kaupungilla ei enää ole Handelsbankenissa sijoituksia, joiden hoitoon tiliä on käytetty. Tiliä on käytetty ainoastaan sijoitusten hoitoon ja tilille ei ole muuta tarvetta. Kaupungin konsernitili ja maksuliikenne hoidetaan Nordean kautta.

Konsernihallinnon toimintasäännön delegointiliitteen mukaan liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja päättää tilien avaamisesta ja lopettamisesta rahalaitoksiin kaupungin nimiin.

**Henkilötietoja sisältävä teksti**

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

**Tiedoksi**

omistajaohjaus@tampere.fi, Handelsbanken

**Allekirjoitus**

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Päätös julkaistaan nähtäville 8.4.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Ote päätöksestä on lähetetty 4.4.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere  
04.04.2024

Kirsi Koivisto  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 5

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.